

Le **BTS NOTARIAT**
ouvert à la rentrée 2008

**complète le pôle des métiers
de la finance et du patrimoine
du lycée Victor Hugo**

**Ce nouveau BTS
vous permet**

**de devenir
collaborateur juridique**

au sein

- d'un office notarial
- des Chambres régionale ou départementale des notaires
- d'un centre de gestion agréé
- d'un service juridique d'entreprise

**de poursuivre
vos études
en licence professionnelle**

**Les atouts
du Lycée Victor Hugo :**

- la synergie des équipes pédagogiques des BTS Assurance, Banque, Professions immobilières et Notariat
- l'accès facilité au site, en centre ville :
proximité de la gare SNCF Saint-Charles et de la gare routière, du terminus des autocars RDT 13 Bd Charles Nédelec, du métro (lignes 1 et 2 station Saint-Charles).

**Pour présenter votre candidature
saisissez votre candidature
sur le portail unique d'admission
en 1^{ère} année
d'études supérieures :**

www.admission-postbac.fr

avant le 25 mars 2008

BTS NOTARIAT



Lycée VICTOR HUGO

**3 Boulevard Gustave Desplaces
13003 MARSEILLE**

04 91 11 05 00

Le notaire

Professionnel du droit, officier public exerçant son activité sous le contrôle du ministère de la Justice, le notaire intervient dans des domaines variés :

- les personnes et la famille,
- l'immobilier,
- l'entreprise.

Dans l'exercice de ses fonctions, il est assisté de collaborateurs de niveau BTS.

Les emplois de collaborateurs

Selon la taille de l'office notarial, le titulaire du BTS peut être **spécialisé** dans certaines tâches (assistant rédacteur d'actes, assistant formaliste, négociateur de biens) ou **polyvalent**.

Dans tous les cas, il

- **utilise une documentation technique**, de nature juridique,

- **met en œuvre des moyens adéquats** (technologies adaptées à la dématérialisation des actes)

- **noe des contacts multiples**

avec des partenaires divers publics ou privés (Conservation des Hypothèques, cadastre, services fiscaux, services de l'état civil, services d'urbanisme, greffes des tribunaux, avocats, huissiers, géomètres, experts immobiliers, syndicats de copropriété).

Les unités de formation

| | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|--|
| U1 Culture générale et expression | U2 Langue vivante étrangère | U3 Environnement économique et managérial du notariat |
|--------------------------------------|--------------------------------|--|

| | | |
|---------------------------------------|-----------------------------|---|
| U4 Droit général et droit notarial | U5 Techniques notariales | U6 Conduite et présentation d'activités professionnelles |
|---------------------------------------|-----------------------------|---|

Les stages professionnels

12 semaines de stage sur les deux ans :

- 7 semaines en première année
- 5 semaines en deuxième année

Les épreuves d'examen

| Epreuves | coef | Forme | Durée |
|---|------|--------------|---------------|
| E1 Culture générale et expression | 3 | écrite | 4 h |
| E2 Langue vivante étrangère | 2 | Ecrite orale | 2 h 20 min |
| E3 Environnement économique et managérial du notariat | 3 | écrite | 3 h |
| E4 Droit général et droit notarial | 4 | écrite | 4 h |
| E5 Techniques notariales | 6 | écrite | 5 h |
| E6 Présentation d'activités professionnelles | 3 | CCF(●) | 40 min |

(●) contrôle en cours de formation

Le profil de l'étudiant

- **titulaire du baccalauréat L, ES, S, STG**
- **démontrant certaines capacités :**
 - capacité d'analyse, de synthèse
 - capacité d'organisation
 - curiosité de la technique juridique et de son vocabulaire
 - maîtrise de la communication écrite et orale
 - curiosité de l'environnement professionnel
- **et certaines qualités :**
 - rigueur intellectuelle
 - attention
 - sens de l'écoute
 - discrétion
 - sensibilité aux règles déontologiques
 - adaptabilité
 - esprit d'équipe
 - sens de l'initiative