

SANCTION ET PRATIQUES PÉDAGOGIQUES

Exemples de travaux ou de fiches-sanction

1. Travail à faire à la maison :

- Réalisation d'un travail intégré aux apprentissages : un élève perturbateur fait une recherche sur un point utile pour le cours et l'expose à la classe :
 - recherches sur le vocabulaire (le portrait, les nationalités, la famille...)
 - réalisation d'affiches (le portrait, le règlement intérieur de la classe, sondage sur les goûts de la classe...)
 - exposés (un personnage célèbre, un monument...)

- un travail de rédaction, par exemple, pour se mettre à la place de la victime.
(« raconte ce qui s'est passé en te mettant à la place du (de la) camarade que tu as ennuyé »)

2. Une « fiche-sanction » à réaliser en une heure, applicable à toute situation

TRAVAIL D'EXCLUSION DE COURS

Je réfléchis sur mon comportement

Consignes :

- lis toutes les consignes et toutes les questions avant de commencer à répondre.
- réponds aux questions dans l'ordre.
- développe en au moins 5 lignes chacune de tes réponses.
- tu devras rendre ce travail, sur copie double ou simple, au professeur qui t'a exclu de cours. Ta copie devra être soignée (feuille non déchirée, titres soulignés, écriture lisible...). Si tu as le temps, commence par réfléchir sur un brouillon avant de recopier au propre.
- N'oublie pas de marquer ton prénom, ton nom, ta classe, ainsi que le nom du professeur à qui tu dois rendre ce travail.

Travail de réflexion :

Tu viens d'être exclu(e) de cours :

- 1) Explique précisément ce qui s'est passé et comment ça s'est passé.
- 2) A ton avis, pourquoi ce cours s'est passé comme ça pour toi aujourd'hui ?
- 3) Qu'y avait-il d'incorrect dans ton comportement ?
- 4) Que pourrais-tu faire pour réparer tes torts ?

3. Un temps de réflexion pour toute la classe lorsqu'un cours s'est mal passé

(Il s'agit d'une fiche improvisée au moment où un cours se passait suffisamment mal pour ne pouvoir être poursuivi. Elle demande encore réflexion et mériterait quelques corrections, mais l'idée de poser la classe autour d'une réflexion commune sur ce qui a pu se passer a toujours été d'une grande efficacité.)

Un temps de réflexion

Je te propose un temps individuel de réflexion pour revenir tranquillement sur ce qui vient de se passer. Il s'agit pour toi de remplir ce questionnaire. Tu le feras au dos de cette feuille, en t'appliquant, sans recopier les questions mais en notant leur numéro. Lis complètement le questionnaire avant de commencer à y répondre.

Je te remercie de prendre le temps de cette réflexion. Merci aussi pour ta franchise et ton honnêteté.

- 1) Aujourd'hui le cours s'est mal déroulé et a dû être interrompu. Raconte précisément ce qui s'est passé ou ce que tu as vu.
- 2) Que penses-tu du comportement de ceux qui ont le plus gêné le cours aujourd'hui ?
- 3) Peut-être as-tu, toi aussi, participé à l'agitation de la classe. Si c'est le cas, raconte de quelle manière tu l'as fait et, si tu le peux, explique pourquoi tu l'as fait.
- 4) Qu'attends-tu d'un cours d'espagnol ? Qu'attends-tu d'un cours en général ? Qu'attends-tu d'un professeur ? Qu'attends-tu de l'école ?
- 5) Penses-tu que les professeurs, et l'école en général, peuvent te donner ce que tu attends si les élèves d'une classe se comportent comme vous aujourd'hui ? Justifie ta réponse.
- 6) Que doivent faire les élèves pour profiter au mieux de l'école ?
- 7) Et toi, penses-tu que tu devrais changer quelque chose dans ton comportement ? Réfléchis à ce que tu devrais changer dans ton attitude et dis-moi ce qui te semble facile à réaliser et ce qui te paraît plus difficile. Ensuite dis-moi ce sur quoi tu es prêt(e) à t'engager (2 ou 3 points).
- 8) Serais-tu prêt(e) à signer cette réflexion personnelle ou préfères-tu rester anonyme ?

Remarques :

- J'ai assisté, moi aussi, à ce qui s'est passé. Pendant que tu réfléchis à ce questionnaire, je réfléchis, de mon côté, aux conséquences, aux mesures, aux sanctions que je dois mettre en place.
- Ta réflexion personnelle m'aidera à être le plus juste possible.
- Si tu fais partie de ceux qui ont gêné le cours aujourd'hui, elle me permettra de voir également ta capacité à réfléchir sur ton propre comportement. Si tu es capable de dire exactement ce qui s'est passé, si tu es donc honnête et courageux (courageuse), je saurai en tenir compte.

4. Travail pour exclusion provisoire :

- Exemple : Réalisation d'un livret d'accueil pour les 6°

OBJECTIF : Apporter ta contribution à l'élaboration d'un livret d'accueil pour les 6°.

FICHE 1 : QUELLES RUBRIQUES POUR LE LIVRET ? (temps de travail : 1h)

Ce livret a pour objectif de **présenter le collège aux futurs élèves de 6°**. Il ne s'agit pas de résumer le règlement intérieur, mais bien d'expliquer aux futurs élèves de 6° comment fonctionne le collège afin de les aider à s'y intégrer rapidement et de mieux les accueillir.

Dans cette première fiche il t'est demandé de réfléchir sur les différentes rubriques qui pourraient apparaître dans ce livret. Pour t'aider à trouver ces rubriques tu pourrais te poser les questions suivantes : à ton avis qu'est-ce qu'il est important qu'un nouvel élève de 6° sache pour se sentir un peu comme chez lui dans ce collège ? Pour qu'il ne gêne pas le bon fonctionnement de l'établissement ? Pour qu'il ait toutes les chances de réussir sa scolarité ? Pour qu'il s'y épanouisse ?

Tu devras proposer une petite dizaine de rubriques. Tu donneras un titre à chaque rubrique et tu résumeras en deux ou trois lignes ce que devra être le contenu de ces rubriques.

FICHE 2 : LES RUBRIQUES DU LIVRET (temps de travail : 1h)

Voilà une proposition pour les rubriques du livret.

- 1) Répond à toutes les questions posées.
- 2) Entre tes idées et celles-ci, choisis les dix rubriques qui composeront le livret.
- 3) Pour chacune des rubriques que tu auras choisi écris deux ou trois conseils que tu pourrais adresser à un nouveau 6°

• *Présentation du personnel du collège*
qui est qui et qui fait quoi ?

- Principal
- principal adjoint
- conseillère d'éducation
- intendant
- professeur principal
- documentaliste
- infirmière
- assistante sociale
- surveillants

- Le carnet de correspondance

A quoi sert-il ? Pourquoi l'élève doit-il toujours l'avoir dans son cartable ? Quels moments et à qui doit-il le présenter, etc...

- La vie dans la cour de récréation

Où et à quel moment se ranger ? Pourquoi ?

- La vie dans les couloirs

Quand peut-on y circuler et comment ? Que faire si on se perd ?

- La vie en classe

Comment se comporter ? Que faut-il éviter ?

- Le travail

A qui demander de l'aide si on ne sait pas le faire ? que faire si on a oublié de le noter ?

- Les heures de permanence

Elles n'existent pas en primaire, qu'y faire ? Comment s'organiser ?

- Comment faire son cartable ?

En primaire, les élèves disposent de casiers en classe, il faut donc maintenant éviter d'oublier du matériel comme de se surcharger.

- Le cahier de texte de la classe

A quoi sert-il, où le consulter ? Et quand ?

FICHE 3 : REDACTION DU LIVRET (temps de travail : 1h)

Maintenant que tu as bien réfléchi à ce livret, mets au propre ton travail en le rédigeant correctement

FICHE 4 : MISE EN FORME DU LIVRET (temps de travail : 2-3h)

Pour terminer ton travail, tape-le sur ordinateur en réfléchissant bien sur la mise en forme. Enfin, imprime-le.