

# Les étapes d'une recherche documentaire

*Elles sont les mêmes pour toute recherche*

## **1<sup>ÈRE</sup> ÉTAPE : PRÉPARER LA RECHERCHE**

Bien lire le sujet : le recopier

2- Comprendre la consigne : qu'attend-on de moi ? Que dois-je rendre au(x) professeur(s)?

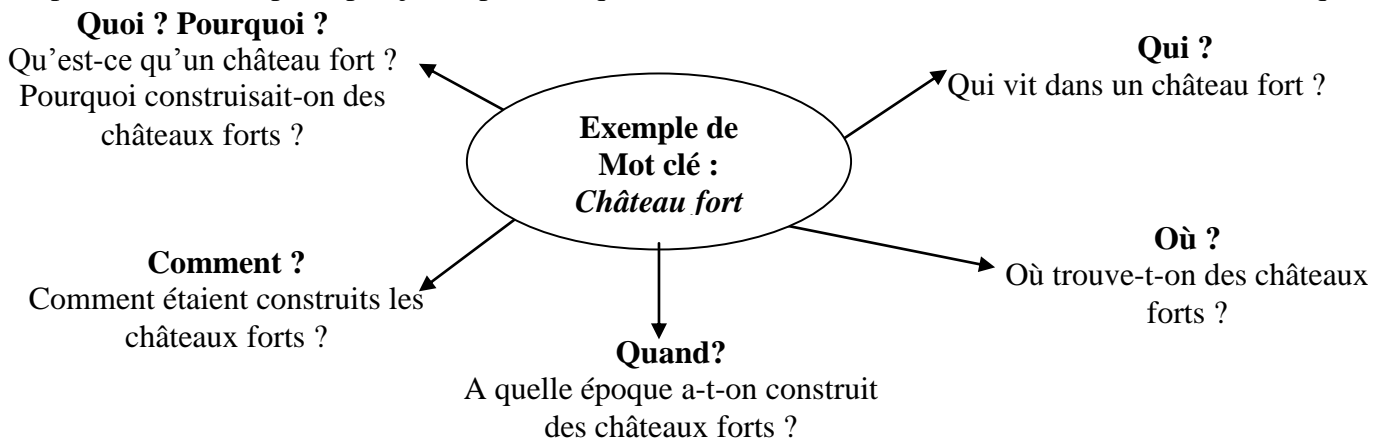
3- Relever les mots clés du sujet.

Chercher la définition des mots que je ne connais pas.

4- Questionner le sujet

Cela me permet de mobiliser mes connaissances et de faire un plan. Chaque question sera une partie de mon exposé.

A partir du mot clé principal, je me pose les questions : Quoi ? Qui ? Quand ? Où ? Comment ? Pourquoi ?



## **2<sup>ÈME</sup> ÉTAPE : RECHERCHER DES DOCUMENTS**

- Je consulte
- ◆ les manuels scolaires
  - ◆ le logiciel documentaire PMB
  - ◆ les encyclopédies (papier et en ligne)
  - ◆ les sites pertinents sur Internet

Je fais une **bibliographie** en notant bien tous les documents qui se rapportent à mon sujet :

Pour les livres : titre – auteur – éditeur – cote

Pour les périodiques : titre et numéro du périodique – titre de l'article

Pour les encyclopédies : titre – volume – pages

Pour Internet : adresse des sites ou des pages Web

**3<sup>ÈME</sup> ÉTAPE** : Sélectionner l'information et prendre des notes. Je dois reformuler avec mes propres mots.

**4<sup>ÈME</sup> ÉTAPE** : Chercher des illustrations qui complètent le texte

**5<sup>ÈME</sup> ÉTAPE** : Mettre en forme mon travail en fonction de ce qui m'est demandé (questionnaire, dossier, affiche, page web...)