



**Synthèse de la séance:
Évaluer un site Internet**

Qui écrit?

Un particulier? Un professionnel? Une institution? Est-il clairement nommé? Peut-on le contacter facilement?

Attention: l'absence de renseignements sur l'auteur ou sur l'organisme doit vous alerter.

Des pistes pour faire le tri:

- repérez l'**extension du site**: « .fr »; « .com » pour un site commercial; « .org » pour une organisation non commerciale; « .gouv » pour un site gouvernemental...
- regardez son intitulé ou **nom de domaine**
- Cherchez les **informations légales** obligatoirement présentes: rubrique « qui sommes-nous » par exemple.

Attention: des fautes d'orthographe, trop de publicités, un site mal présenté, un peu fouillis sont des signes qui doivent vous interroger sur la qualité de l'information.

**Valider l'info sur Internet
Pourquoi? Comment?
Les questions à se poser...
Ce qu'il faut retenir...**

Quand?

Quelle est la fraîcheur des informations?
De quand date le document?
Le document nécessite-t-il une actualisation régulière?
Y a-t-il une date de mise à jour?

Pourquoi?

Quel est le but du site en question?

- partager des idées, des savoirs, une passion?
- vendre un produit? Ou des idées politiques/religieuses?
- Informer/renseigner?

Quelle est la nature du site?

- Site institutionnel?
- Site commercial?
- site personnel fait par des particuliers?
- Blogs, forums...

Une « bonne » info:

- doit être cohérente: repère les éventuelles contradictions
- doit pouvoir être vérifié sur différentes sources, n'hésitez pas à croiser vos informations avec d'autres sites, des journaux, des livres...
- doit être légitime: celui qui propose des informations, des images, des vidéos doit être en droit de les diffuser.
- doit répondre à vos attentes, à vos interrogations par rapport à votre sujet.