



Sciences et Techniques Industrielles  
Réseau national de ressources - édu**SCOL**

# GUIDE D'ACCOMPAGNEMENT DES AUTEURS

2018-2019

Tout d'abord, nous vous remercions de votre engagement à la mutualisation de ressources pédagogiques sur le Réseau National de Ressources en Sciences & Techniques Industrielles.

## CONTRACTUALISATION DU PROJET

Votre établissement recevra, courant Janvier, un contrat d'auteur pour signature. Merci de nous le renvoyer rapidement. Un scan au format PDF convient.

### Modalités de rétributions

Votre travail sera rétribué en heures de vacations. A la différence des HSE, le tarif est identique quel que soit votre grade (40€/h en 2014).

## DESCRIPTION DU PROJET AUTEUR

### • **Production de données attendues**

Si le projet porte sur des systèmes techniques, ceux-ci doivent être récents (encore présents au catalogue des constructeurs).

Vous devez vérifier que le système ne fait pas déjà l'objet d'une étude antérieure et obtenir auprès de l'entreprise l'autorisation de la mise en ligne des documents numériques sur le serveur du RNR-STI (voir **annexe**).

### Remarque :

Les animateurs du RNR STI peuvent vous aider dans cette démarche, des contacts ayant déjà été pris avec certaines entreprises.

Si une maquette numérique a été élaborée par « démontage / mesurage » du système, l'autorisation de la mise en ligne des documents numériques sur le serveur du RNR-STI n'est pas nécessaire.

Si le projet porte sur la réalisation de scénarii d'apprentissages, de la constitution de dossier technique ou de dossier pédagogique, la mise en ligne des documents sera conditionnée par la validation des documents par le comité de pilotage du RNR STI. Si ces documents s'appuient sur un système technique, il est bienvenu d'en fournir la maquette numérique et les coordonnées du revendeur ou fabricant de ce système.

### • **Echéances** (sans rigidité, vous pouvez remettre vos travaux avant ou négocier un report)

Envoi de la définition des axes du projet*	Congés décembre				
Envoi d'une première version		Congés hivers			
Envoi final des données numériques (formats informatiques : voir <b>annexe</b> )			Congés printemps		
Publication et validation				Mai	
Complément ou corrections					Juin

\* Pour fin décembre, nous souhaiterions recevoir un document précisant le ou les systèmes techniques choisis (lien vers le produit apprécié).

## ANNEXES

### • **Formalisme des documents**

Il n'existe pas de feuille de style pour la rédaction des documents. Nous pouvons cependant vous proposer un modèle si besoin.

Une fiche descriptive de la production avec les liens aux référentiels ainsi que vos intentions pédagogiques est souhaitée. Si la séquence de formation se compose de plusieurs séances le phasage temporel est à préciser.

Voir fiche pédagogique en pièce jointe (format .doc)

### • **Formats informatiques**

- Pour les maquettes numériques : préciser bien la version du logiciel utilisé.
- Pour les fichiers textes, vous proposerez un fichier en format natif (Word de préférence) et un fichier en format d'échange.

	Texte	Photographies	Images	Vidéos
Format d'échange	PDF	JPEG - 65000 couleurs mini	GIF, PNG ou BMP	AVI

### • **Fiches d'autorisation**

Vous trouverez ci-joint une fiche d'autorisation à remplir. Cette fiche permet de se prémunir des événements liés à la confidentialité des supports. Nous vous rappelons que celle-ci n'est nécessaire qu'au cas où l'entreprise vous a fourni directement des documents, informations ou maquettes. Ainsi, pour les maquettes numériques que vous avez réalisées vous-même à partir d'un « démontage / mesurage », cette autorisation n'est pas nécessaire. Si vous voulez illustrer votre ressources avec des photos d'élèves au travail sur le matériel, merci de leur faire signer l'autorisation de publication de photo, même si ils sont de dos (une autorisation pour chaque élèves apparaissant sur la photo).

### • **Coordonnées de l'animateur RNR STI** **Énergie, Systèmes d'informations, Conduite de process**

<b>Jean-François SERREAU</b> @ email : <a href="mailto:jf.serreau@portail-sti.fr">jf.serreau@portail-sti.fr</a> ☎ : 06.40.05.35.15  <a href="#">Au Lycée Voillaume Aulnay-sous-bois</a> ☎ : 01.48.19.31.93 poste 32.70	<b>Réseau National de Ressources</b> Lycée Voillaume A l'attention de M SERREAU 136, route de Mitry 93600 Aulnay-Sous-Bois
---	--

### • **En savoir plus sur le portail RNR STI**

[http://eduscol.education.fr/sti/ressources\\_techniques/eduscol-sti-un-site-unique-revue-technologie-ndeg186](http://eduscol.education.fr/sti/ressources_techniques/eduscol-sti-un-site-unique-revue-technologie-ndeg186)



# Sciences et Techniques Industrielles

Réseau national de ressources - éduSCOL

## Autorisation publication Information fournisseur

Site : <http://eduscol.education.fr/sti>

Je, soussigné M ou MME<sup>1</sup> .....

en tant que .....

de la Société .....

dont le siège social se trouve à l'adresse suivante:

.....  
.....  
.....

autorise le Réseau National de Ressources STI à diffuser, pour les enseignants STI, sur leur serveur Internet les informations suivantes :

- .....
- .....
- .....
- .....

Fait à ..... ; le .....

Signature et tampon

**Sciences et Techniques Industrielles** Réseau national de ressources - **Éducol**

<sup>1</sup> Rayer la mention inutile

### Autorisation publication image élève ou étudiant majeur

Site : <http://eduscol.education.fr/sti>

Je, soussigné M ou MME <sup>2</sup>.....

étudiant en classe de .....

Au lycée .....

Autorise le ministère de l'Éducation nationale, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche (MENESR, le réseau national de ressources - éducol) ou tous tiers désignés par celui-ci à communiquer et diffuser des images me montrant et/ou mes propos, sans restriction de territoire, sous forme d'images fixes, d'enregistrements sonores, de vidéogrammes, en couleurs ou noir et blanc, en intégralité ou sous forme d'extraits.

pris par M ou MME<sup>2</sup> .....

professeur dans ce même lycée, pour illustrer la ressource intitulée :

.....

Cette autorisation d'enregistrement, d'utilisation et de diffusion est accordée à des fins strictement pédagogiques, informatives ou promotionnelles. Toute exploitation commerciale est exclue.

Cette autorisation est consentie à titre gracieux, pour une durée de 10 (*dix*) ans à compter de la signature des présentes.

Cette autorisation n'entraîne pas obligation d'exploitation.

Fait à en 2 exemplaires<sup>3</sup> à ..... ; le .....

Signature de l'étudiant

**Sciences et Techniques Industrielles** Réseau national de ressources - **Éducol**

<sup>2</sup> Rayez la mention inutile

<sup>3</sup> Un remis à l'étudiant, le deuxième pour l'enseignant qui transmet une copie (scan) à l'animateur EDUSCOL concerné

### Autorisation publication image élève ou étudiant mineur

Site : <http://eduscol.education.fr/sti>

Je-Nous<sup>4</sup> soussigné(e)(s) (*Père, Mère, Tuteur légal* <sup>4</sup>).....

Demeurant (*Adresse complète*) : .....

Et (*Père, Mère, Tuteur légal* <sup>4</sup>).....

Demeurant (*Adresse complète*) : .....

De ci-après désigné « l'enfant » (*Nom, prénom de l'enfant*).....

Autorise – Autorisons<sup>4</sup> le ministère de l'Éducation nationale, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche (MENESR, le réseau national de ressources - Éduscol) ou tous tiers désignés par celui-ci à communiquer et diffuser les images et/ou propos de l'enfant, sans restriction de territoire, sous forme d'images fixes, d'enregistrements sonores, de vidéogrammes, en couleurs ou noir et blanc, en intégralité ou sous forme d'extraits.

Cette autorisation d'enregistrement, d'utilisation et de diffusion est accordée à des fins strictement pédagogiques, informatives ou promotionnelles. Toute exploitation commerciale est exclue.

Cette autorisation est consentie à titre gracieux, pour une durée de 10 (*dix*) ans à compter de la signature des présentes.

Cette autorisation n'entraîne pas obligation d'exploitation.

Fait en deux exemplaires<sup>5</sup>,

A ....., le .....

Signature

\* Conformément à la loi informatique et libertés du 6 janvier 1978, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, de modification et de suppression des données qui vous concernent. Pour toute réclamation, vous pouvez adresser une lettre recommandée avec accusé de réception (avec copie des photographies concernées ou, pour une vidéo, de la copie d'écran) à l'adresse suivante :  
- Rectorat de Créteil, 4 rue Georges Enesco, 94000 Créteil pour les sites du MENESR

<sup>4</sup> Rayer la mention inutile

<sup>5</sup> Un remis à l'étudiant ou son représentant légal le deuxième pour l'enseignant qui transmet une copie (scan) à l'animateur EDUSCOL concerné